

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA “ADDA MARTESANA”

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 Pozzuolo Martesana
telefono: 02950908239 fax: 0295357307
C.F. e P.IVA: 09571970962 – Codice Ministeriale: 1030496050

Settore 7 – Servizi Sociali

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI
ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA PER I COMUNI DI
BELLINZAGO LOMBARDO, LISCATE, POZZUOLO
MARTESANA E TRUCCAZZANO

PERIODO 01.09.2017 – 31.08.2020
CIG 711766207F

BANDO DI GARA

BANDO DI GARA

Procedura: aperta ai sensi dell'articolo 60 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016.
Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Decreto Legislativo n. 50 del 2016.

Procedura condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica con l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (SINTEL) di Regione Lombardia.

CIG 711766207F – CPV 85310000-5

Ente appaltante:

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA

“ADDA MARTESANA”

Città Metropolitana di Milano

Via Martiri della Liberazione n. 11

Pozzuolo Martesana

telefono: 02950908239 fax: 0295357307

C.F. e P.IVA: 09571970962

Codice Ministeriale: 1030496050

In esecuzione della determinazione n. 107 del 22.06.2017 assunta dal Capo Settore 7 – Servizi Sociali dell'Unione di Comuni Lombarda “Adda Martesana”, è indetta la procedura aperta per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza educativa scolastica per i Comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano.

La nomina della Commissione di aggiudicazione avverrà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 77, comma 7, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito anche denominato “Codice dei contratti pubblici” oppure, per brevità, semplicemente “Codice”).

Il presente Bando fornisce le indicazioni in merito alle modalità e alle forme necessarie per la presentazione delle offerte per la gara per l'affidamento dei suddetti servizi.

La procedura è regolamentata, oltre che dal presente Bando, anche dal Capitolato Speciale di Appalto e allegati, da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente Bando.

Documentazione di gara allegata (facente parte integrante del presente Bando)

- Allegato 1: Capitolato speciale d'appalto
- Allegato 2: Schema di contratto
- Allegato 3: Documento Unico di Gara Europeo (DGUE)
- Allegato 4: Scheda di offerta economica
- Allegato 5: Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel
- Allegato 6: Codice di comportamento adottato dall'Unione di Comuni Lombarda “Adda Martesana”
- Allegato 7: Patto di integrità “Regione Lombardia”

Luogo di esecuzione e modalità di erogazione del servizio

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio di assistenza educativa scolastica per il periodo settembre 2017 – agosto 2020 per i Comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano ed è regolata dalle norme del codice civile, dalla normativa nazionale e regionale applicabile ai servizi specifici oggetto di affidamento, dal Codice dei contratti pubblici, oltre che dalle prescrizioni contenute nel presente Bando di gara e suoi allegati.

Le caratteristiche delle prestazioni richieste, le prestazioni aggiuntive e funzionali all'erogazione dei servizi principali, nonché le modalità richieste per pervenire al massimo grado di integrazione tra gli interventi, sono oggetto di specificazione nella presente documentazione di gara e costituiscono parametri utili alla valutazione delle offerte tecniche presentate.

I servizi oggetto del presente appalto sono da considerarsi di pubblico interesse e come tali non potranno essere sospesi o abbandonati. Ulteriori informazioni relative alle modalità di erogazione dei servizi sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato.

Durata dell'appalto

Il contratto d'appalto avrà durata a decorrere dal **01.09.2017** fino al **31.08.2020**.

Valore dell'appalto

L'importo dell'appalto, posto a **base di gara** e **l'importo contrattuale massimo stimato**, calcolato ai fini dell'individuazione della normativa applicabile con le modalità di cui all'articolo 35, comma 4, del Codice, comprensivo di tutte le opzioni contrattuali contenute nella documentazione di gara, sono determinati come di seguito specificato:

IMPORTO MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO

IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA (comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 2.500,00)	€ 873.277,14
EVENTUALE QUINTO D'OBBLIGO (+20%) (articolo 106, comma 12, del Codice)	€ 174.655,43
TOTALE VALORE MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO ex articolo 35, comma 4, del Codice	€ 1.047.932,57

FINANZIAMENTO: Risorse di bilancio

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 del Codice.

PAGAMENTI

I pagamenti avverranno secondo quanto prescritto dal Capitolato Speciale d'appalto e in conformità con quanto stabilito dal Regolamento di contabilità dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana". Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50. Saranno esclusi dalla procedura i soggetti a cui sia riferibile una delle ipotesi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 83 del Codice dei contratti pubblici, le Imprese partecipanti dovranno essere altresì in possesso dei requisiti specifici di seguito dettagliati.

- Requisiti di idoneità professionale:** possesso dei requisiti di cui all'articolo 83, comma 3, del Codice;
- Capacità economica e finanziaria:** fatturato globale d'impresa annuo pari ad almeno € 1.000.000,00 nel triennio 2014 – 2016 e fatturato annuo riferibile a servizi analoghi a quelli oggetto della presente

procedura pari ad almeno € 500.000,00 nel triennio 2014 – 2016 (articolo 83, commi 4 e 5 del Codice). I requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al presente bando sono richiesti dalla stazione appaltante in considerazione delle peculiari esigenze di tutela correlate all'esecuzione dei servizi in parola, che sono rivolti a minori in condizione di fragilità, e necessitano di particolari garanzie di stabilità organizzativa ed esperienza specifica in capo alle Imprese che li erogano (articolo 83, commi 4 e 5, del Codice);

- c) **Capacità tecniche e professionali:** esperienza almeno quinquennale nel campo degli interventi rivolti ai minori (articolo 83, comma 6, del Codice).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi di:

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei Contratti Pubblici";
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it, come illustrato in dettaglio nell'allegato 5 al presente documento.

I soggetti concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 10:00 del giorno 28/07/2017** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente nelle modalità di seguito descritte.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo della funzione "**Comunicazioni procedura**" presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 17/07/2017**. Il predetto termine è fissato al fine di consentire alla stazione appaltante di ottemperare al disposto dell'articolo 74, comma 4, del Codice. Le risposte ai chiarimenti saranno rese note attraverso la funzionalità "**Comunicazioni procedura**".

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte e la documentazione ad esse relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il portale Sintel entro e non oltre il termine ultimo della presentazione delle offerte fissato per le **ore 10:00 del 28/07/2017**.

STEP 1_BUSTA A – Documentazione amministrativa –

Negli appositi campi presenti al primo step di sottomissione dell'offerta in piattaforma, il concorrente dovrà allegare i seguenti documenti compilati e **firmati digitalmente**.

- A) **Campo "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)"** – Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'articolo 85 del Codice dei contratti pubblici, redatta in conformità al modello allegato al presente bando di gara (Allegato 3), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea delega conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

- B) Campo “GARANZIA PROVVISORIA” – GARANZIA PROVVISORIA** sottoscritta digitalmente pari al 2% dell’importo posto a base di gara per un ammontare pari a **€ 17.465,54**.
La garanzia dovrà essere presentata mediante fideiussione o cauzione, la quale **dovrà essere conforme a tutte le indicazioni, prescrizioni e garanzie previste dall’articolo 93 del Codice dei contratti pubblici.**
L’importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto nei casi e con le modalità di cui all’articolo 93, comma 7, del Codice.
- C) Campo “DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE” – Dichiarazione, da inserire a pena di esclusione**, di impegno da parte di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l’offerente risultasse affidatario del servizio (articolo 93, comma 8, del Codice dei contratti pubblici).
- D) Campo “DICHIARAZIONI BANCARIE”** – Idonee dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica – finanziaria da parte del concorrente con specifico riferimento alla presente procedura di gara e attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni (Articolo 86, comma 4 e Allegato XVII, parte I, lettera a, del Codice dei contratti pubblici).
- E) Campo “CONTRIBUTO ANAC”** – VERSAMENTO ALL’AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE ANAC. Gli operatori economici dovranno effettuare il pagamento di **€ 80,00** (Numero gara 6776317 – CIG 711766207F).
Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono versare il contributo entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al “Servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it>.
L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.
Sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione :
- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
 - in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
- Nel caso di ATI costituite o costituende il versamento è unico ed il pagamento sarà eseguito dall’Impresa qualificata come capogruppo.
- F) DICHIARAZIONE A VIDEO DI ACCETTAZIONE INTEGRALE DEI TERMINI E LE CONDIZIONI PREVISTI NELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.**

STEP 2_BUSTA B – Offerta Tecnica

Nell’apposito campo “Offerta tecnica” al secondo step di sottomissione dell’offerta in piattaforma, il concorrente dovrà allegare una relazione tecnica, firmata digitalmente, che esponga i criteri e le modalità di organizzazione e di svolgimento dei servizi oggetto della gara e le caratteristiche professionali del concorrente.

La relazione dovrà contenere tutte le indicazioni ritenute utili dall’offerente al fine di consentire l’attribuzione dei punteggi relativi all’offerta tecnica, che avverrà secondo i criteri enunciati nel presente

Bando. La relazione dovrà essere composta da non più di 20 facciate in formato A4, redatte con carattere Arial 11. Si precisa che non sarà tenuta in considerazione qualsiasi altra documentazione aggiuntiva allegata alle 20 facciate, ad eccezione dei curricula utili alla valutazione dell'esperienza delle figure professionali richieste, che potranno essere allegati.

Nel progetto tecnico, a pena di esclusione, non dovrà essere presente alcuna valutazione economica dei servizi proposti.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore fornito dei poteri necessari.

Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione del Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) di cui ai precedenti paragrafi.

Step 3_BUSTA C - Offerta Economica

Nell'apposito campo "**Offerta economica**" al terzo step di sottomissione dell'offerta in piattaforma, il concorrente dovrà indicare la propria offerta economica.

Al terzo step del percorso guidato "**Invio offerta**", il concorrente deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati dell'offerta (in formato .pdf), riallegarlo in piattaforma ed inviare la propria offerta come indicato nell'allegato 5 "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".

Dichiarazione, **in bollo** (redatta in conformità all'allegato 4 sulla quale dovrà essere applicata n. 1 marca da bollo da €. 16,00 opportunamente annullata) sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale da applicarsi sul prezzo a base di gara soggetto a ribasso e il nuovo prezzo proposto.

Nell'offerta economica dovranno essere altresì indicati i costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Codice dei contratti pubblici.

In caso di A.T.I. non ancora costituita, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentati di tutte le imprese che costituiranno l'A.T.I. L'offerta deve essere redatta secondo i modelli allegati al presente bando. Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, alla pari od in aumento rispetto alla base d'asta.

Data di apertura delle buste

L'apertura delle buste avverrà **in data 28/07/2017 alle ore 14:30 presso la sede dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" in Via Martiri della Liberazione, 11 – Pozzuolo Martesana (MI)** ed è ammesso ad assistere chiunque abbia interesse.

Solo i legali rappresentanti delle Imprese offerenti o i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione una specifica delega potranno intervenire nelle operazioni di svolgimento della gara e far risultare nel verbale le loro eventuali dichiarazioni.

Criteri di valutazione delle offerte e di attribuzione dei punteggi

La gara sarà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del Decreto Legislativo 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto dall'articolo 95, comma 3, del medesimo Decreto, valutata in base ai seguenti elementi.

Alle offerte sarà attribuito un punteggio complessivo massimo pari a 100, come dettagliato in centesimi nelle tabelle che seguono.

1. OFFERTA TECNICA	
---------------------------	--

I contenuti dell'offerta tecnica dovranno essere conformi a quanto specificato nel Capitolato speciale d'appalto e articolati secondo i criteri di valutazione dettagliati di seguito.	
--	--

	80 punti
--	-----------------

Criteria	Description	Maximum Score
a)	<u>PROGETTAZIONE DEI SERVIZI</u> Proposta progettuale che descriva le modalità di organizzazione dei servizi oggetto dell'appalto.	50 di cui:
a.1)	Descrizione del progetto di servizio che si intende attuare in relazione al Servizio di Assistenza Educativa Scolastica dell'Unione di Comuni.	38
a.2)	Descrizione delle modalità di coordinamento del servizio, con particolare riferimento a quanto prescritto dall'articolo 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.	12
b)	<u>PERSONALE A DISPOSIZIONE DEL PROGETTO</u> Descrizione dell'offerta relativa al personale impiegato.	8 di cui:
b.1)	Piano di aggiornamento e formazione del personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni.	4
b.2)	Esperienza specifica, relativa a servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, posseduta dalla figura professionale del Coordinatore dei servizi proposta per l'appalto.	4
c)	<u>INTEGRAZIONE TERRITORIALE E FUNZIONALE</u> Proposta progettuale che descriva le modalità di integrazione con le risorse del territorio e con le progettualità già attive.	10 di cui:
c.1)	Modalità di collaborazione con le risorse del territorio: Piano di Zona, Enti, servizi specialistici, associazionismo, Terzo Settore etc...	4
c.2)	Modalità di raccordo degli interventi previsti con le progettazioni già attive in ambito territoriale che afferiscono all'area di intervento "Minori e Famiglia".	6
d)	<u>INNOVAZIONE E MIGLIORIE</u> Illustrazione delle attività o proposte innovative/sperimentali e migliorative rispetto a quelle richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto che il soggetto aggiudicatario attiverà autonomamente senza alcun onere a carico degli Enti comunali.	12 di cui:
d.1)	Servizi aggiuntivi, proposte innovative, progettazioni integrative da attivare in corso di contratto senza oneri aggiuntivi per le Amministrazioni.	4
d.2)	Monte ore aggiuntivo rispetto a quello richiesto dal Capitolato messo a disposizione dell'Impresa senza oneri aggiuntivi per le Amministrazioni.	8

2. OFFERTA ECONOMICA		20 punti
Criteria	Description	Maximum Score
e)	<u>PREZZO ORARIO OFFERTO PER IL SERVIZIO</u> A. Prezzo orario offerto per l'Assistenza Scolastica Minori DVA e BES, e lo Sportello Pedagogico <u>Il prezzo complessivo offerto dal concorrente verrà calcolato mediante la formula dettagliata successivamente nel presente documento.</u>	20

Il punteggio per gli elementi di cui al **punto 1. “Offerta Tecnica”** sarà attribuito come segue:

- Criterio a.1** Sarà valutata la chiarezza, la coerenza e la puntualità del progetto organizzativo e gestionale nel suo insieme, in relazione a quanto prescritto dal Capitolato speciale di appalto e dalla normativa in materia. Costituiranno altresì oggetto di valutazione le prassi operative proposte, anche in considerazione della natura sovracomunale del servizio. Sarà inoltre valutata l’attinenza del modello di servizio delineato con gli elementi che emergono dall’analisi del contesto di riferimento.
- Criterio a.2** Sarà valutata la chiarezza, la coerenza e la puntualità del modello di coordinamento proposto, in relazione a quanto prescritto dal Capitolato speciale di appalto e dalla normativa in materia. In particolare, verranno valorizzate le azioni intese a favorire una progressiva integrazione tra le prassi operative consolidate nel tempo dai diversi Comuni dell’Unione, per ricondurre il servizio ad unità sul territorio considerato, in un’ottica di flessibilità, contaminazione dei saperi, crescita organizzativa e accompagnamento al cambiamento. Sarà inoltre valutata l’attinenza del modello di servizio delineato con gli elementi che emergono dall’analisi del contesto di riferimento.
- Criterio b.1** Sarà valutata l’entità e l’efficacia del piano di formazione e aggiornamento previsto relativamente sia a corsi didattici di carattere generale che a corsi di carattere più specifico, per ogni singola figura operativa. In particolare, la valutazione potrà riguardare sia il monte ore offerto, sia la possibilità di estendere la partecipazione agli interventi formativi ad altri operatori, sia, infine, l’attinenza delle tematiche proposte ai servizi di cui si tratta. Non verranno ritenute soddisfacenti proposte limitate alla formazione di carattere interno e non verranno presi in considerazione gli interventi relativi alla formazione obbligatoria.
- Criterio b.2** Sarà valutato il curriculum professionale della figura del Coordinatore dei servizi proposta per l’appalto, che potrà essere allegato all’offerta tecnica, con particolare riferimento all’esperienza specifica in servizi analoghi.
- Criterio c.1** Sarà valutato il progetto di interazione con la rete dei servizi e delle risorse effettivamente presenti sul territorio.
- Criterio c.2** Verranno valutate le modalità di interazione dei servizi oggetto dell’appalto con le progettualità e le sperimentazioni già presenti e attive a livello territoriale afferenti all’area di intervento “Minori e Famiglia”.
- Criterio d.1** Saranno valutate unicamente le migliorie che comportano effettivi benefici per i fruitori del servizio, in relazione alla reale efficacia sul servizio. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano in qualche modo in quanto già previsto e richiesto dal Capitolato speciale di appalto o la cui incidenza sul servizio risulti comunque inutile o trascurabile.
- Criterio d.2** Il punteggio sarà assegnato in modo proporzionale, in relazione al monte ore aggiuntivo offerto, assegnando il punteggio massimo al concorrente che avrà offerto il monte ore aggiuntivo maggiore e un punteggio ricavato mediante proporzione matematica agli altri concorrenti. Si ricorda che la ditta concorrente non dovrà inserire alcuna valutazione economica dei servizi proposti, a pena di esclusione.

La Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche attribuendo per ciascuno dei sottocriteri sopra elencati (ad eccezione del sottocriterio d.2, per il quale verrà utilizzata la proporzione matematica come sopra descritto) un punteggio con il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Ogni elemento dell’offerta sarà valutato secondo la seguente griglia di criteri motivazionali.

Coefficiente 1,00	Valutazione ottimo Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,90	Valutazione distinto Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,80	Valutazione buono Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,70	Valutazione discreto Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,60	Valutazione sufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,50	Valutazione superficiale Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,40	Valutazione scarso Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale e frammentario rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,30	Valutazione insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,20	Valutazione gravemente insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,10	Valutazione completamente fuori tema Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,00	Argomento non trattato

Ciascun commissario attribuirà un coefficiente tra 0 e 1, come descritto analiticamente nella tabella sopra riportata. Successivamente, si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai commissari. Moltiplicando la media ottenuta, arrotondata al secondo decimale, per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio si otterrà il punteggio conseguito da ogni concorrente.

Il punteggio finale relativo all'offerta tecnica verrà infine riparametrato, attribuendo 80 punti all'Impresa che avrà conseguito il punteggio più alto e, di conseguenza, un punteggio ricalcolato proporzionalmente agli altri concorrenti.

La Commissione dichiarerà non ammissibili le Imprese che non avranno conseguito un punteggio relativo all'offerta tecnica di almeno 45 punti su 80 dopo la riparametrazione.

Il punteggio per l'elemento di cui al punto 2. "OFFERTA ECONOMICA", che verrà arrotondato al secondo decimale, sarà attribuito in modo proporzionale sulla base della seguente equazione:

$$\text{PUNTEGGIO} = (\text{prezzo migliore} \times 20) / \text{prezzo offerto}$$

L'Impresa dovrà dettagliare il prezzo orario offerto per il servizio, come indicato nell'allegata Scheda di Offerta Economica (Allegato 4).

Il prezzo complessivo offerto dall'Impresa sarà calcolato moltiplicando il prezzo orario offerto per il servizio per il monte ore indicativo relativo all'intero periodo contrattuale riportato nelle tabelle riassuntive del Capitolato speciale d'appalto.

Per prezzo migliore deve intendersi quello il cui importo, ricavato secondo il calcolo suddetto, risulta essere il più basso tra tutti i concorrenti.

ESEMPIO DI CALCOLO DEL PREZZO OFFERTO:

Prezzo orario offerto per l'Assistenza Scolastica Minori DVA e BES e Sportello Pedagogico: A

$$(A \times 39.867) = PO$$

PO (Prezzo offerto da inserire nell'equazione per la determinazione e attribuzione del punteggio).

Si ricorda inoltre che ciascun concorrente dovrà altresì indicare all'interno della Scheda di Offerta Economica anche il prezzo orario offerto relativo all'eventuale attivazione del servizio di assistenza e cura della persona relativa ai bisogni primari e di igiene, garantita da figure di Ausiliari Socio Assistenziali (ASA), così come previsto dall'articolo 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore, dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta, secondo la seguente formula:

PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA + PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA = PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

Non sono ammesse offerte in aumento ovvero offerte con riserve, condizioni parziali, espresse in modo indeterminato o comunque non conformi alle indicazioni del bando di gara, del Capitolato speciale d'appalto o che fanno riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Nel caso di discordanza fra l'indicazione in cifre e in lettere e in ogni caso di dubbio sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Nel caso di parità di punteggi delle offerte risultate economicamente più vantaggiose sarà privilegiata quella che ha conseguito il punteggio maggiore nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà in seduta pubblica, mediante sorteggio.

La Stazione Appaltante si riserva l'aggiudicazione in caso di presentazione di una sola offerta purché valida; inoltre si potrà non aggiudicare l'appalto nel caso in cui nessuna offerta presentata risulti idonea e rispondente alle esigenze di interesse pubblico sottese alla presente procedura o a causa di mutate esigenze e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico, secondo quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del Codice dei contratti pubblici.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di sospendere, re-indire, annullare la gara; in ogni caso i concorrenti non avranno diritto a compensi, rimborso spese o altro.

La Stazione Appaltante sarà vincolata solo dopo le approvazioni intervenute, a termine di legge, mentre le Imprese offerenti, in pendenza di aggiudicazione, rimarranno vincolate sin dal momento dell'apertura delle offerte.

Ulteriori precisazioni

- La partecipazione alla presente procedura comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando di gara e nella relativa documentazione.
- La Stazione Appaltante avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Imprese concorrenti. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un

errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

- Si ricorda che la Stazione Appaltante è estranea ad ogni problematica relativa all'uso della piattaforma Sintel di cui essa stessa è utente e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e/o per segnalare errori o anomalie, è disponibile il **numero verde della Centrale regionale Acquisti: 800 116 738**.

Modalità di espletamento della procedura di gara

- In data **28/07/2017** alle ore **14:30** la Commissione di gara provvederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "A – Documentazione amministrativa", procedendo al controllo ed alla valutazione della documentazione in essa contenuta. Una volta completata l'ammissione delle Imprese alle fasi successive, si procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B – Offerta Tecnica" per la sola verifica formale del corretto contenuto della stessa.
- Le offerte tecniche dei candidati ammessi verranno esaminate in successive sedute riservate della Commissione di aggiudicazione, al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti dal presente bando.
- Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione di aggiudicazione tornerà a riunirsi in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti mediante la piattaforma Sintel. Nel corso della seduta la Commissione procederà a comunicare i punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche – con attribuzione dei relativi punteggi – e all'individuazione del miglior offerente.
- Qualora le offerte che hanno ottenuto il punteggio complessivo migliore risultino anormalmente basse ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice, la Commissione procederà ad assegnare un termine non inferiore a 15 giorni al concorrente per presentare spiegazioni scritte in merito.
- Una volta esperita la verifica delle spiegazioni presentate dal concorrente, la Stazione Appaltante provvederà a dare comunicazione dell'esito della stessa ai partecipanti e a dare informazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'Impresa aggiudicataria.

Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice dei contratti pubblici, così come modificato ad opera dell'articolo 52 del Decreto Legislativo n. 56/2017, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Riserva di non aggiudicazione

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare i servizi di cui alla presente procedura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, secondo quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del Codice dei contratti pubblici.

Comunicazione dell'aggiudicazione

Il risultato della gara sarà comunicato entro 5 (cinque) giorni dall'esecutività del provvedimento di aggiudicazione a tutti coloro che abbiano presentato un'offerta nei termini previsti dal presente bando di gara, secondo quanto previsto dall'articolo 76, commi 5 e 6, del Codice.

Stipulazione del contratto

Il contratto di appalto, conforme allo schema allegato al presente bando, sarà stipulato dall'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" con l'operatore economico aggiudicatario, nel rispetto del termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9, del Codice dei contratti pubblici ed entro il termine di 120 giorni dall'aggiudicazione (articolo 32, comma 8, del Codice).

L'Impresa aggiudicataria, prima della stipula, è tenuta a presentare la garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo quanto disposto dall'articolo 103 del Codice.

La stipulazione del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa, nel rispetto dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e dell'articolo 32, comma 14, del Codice, previa acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali autocertificati dal concorrente.

Si precisa sin d'ora che **la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali dovrà, in ogni caso, decorrere a partire dal 1° settembre 2017**, pur nelle more della stipulazione del contratto, in quanto, conformemente a quanto previsto dall'articolo 32, comma 8, del Codice, la mancata esecuzione immediata delle prestazioni dedotte nella gara determinerebbe un certo e grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, il quale nel caso di specie è correlato a esigenze di tutela di soggetti in situazione di particolare fragilità, quali minori in condizioni di disagio e minori diversamente abili.

L'Impresa aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

La mancata stipula del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, comporta l'incameramento della cauzione provvisoria, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in vigore. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante aggiudicare l'appalto all'Impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Rimborso spese pubblicazione bando di gara

Si avvisano i concorrenti che, come previsto dal comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dei bandi di gara dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Subappalto

E' ammesso il subappalto di parte delle prestazioni contrattuali nei limiti e con le modalità previste dall'articolo 105 del Codice dei contratti pubblici. L'eventuale volontà di procedere al subappalto di parte delle prestazioni deve essere espressa in maniera chiara e dettagliata, con indicazione precisa delle prestazioni oggetto di subappalto e identificazione univoca del subappaltatore, all'interno dell'offerta tecnica presentata e, in ogni caso, è sottoposta a successiva autorizzazione da parte della stazione appaltante.

Aumento o diminuzione delle prestazioni in corso di esecuzione del contratto (c.d. quinto d'obbligo)

In conformità con quanto previsto dall'articolo 106, comma 12, del Codice dei contratti pubblici, qualora in corso di esecuzione l'Amministrazione reputi necessario un aumento ovvero una diminuzione delle prestazioni sino a concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, l'Aggiudicataria è tenuta all'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

- a. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per l'individuazione dei tipi di dati ed operazioni eseguibili;
- b. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata alla precedente lettera a., l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali;
- c. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche, verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli;
- d. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui alla precedente lettera a. e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003;
- e. Al Titolare del trattamento dei dati dell'Ente o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

Tracciabilità dei flussi finanziari

Le parti tutte si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla legge n. 136/2010.

Note conclusive

Tutte le controversie che non si siano potute definire in via bonaria, saranno attribuite al Foro competente per la Stazione Appaltante. Tutte le attestazioni contenute nei documenti prodotti ai fini della partecipazioni alla presente gara, si intendono rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.

La Stazione Appaltante si riserva di effettuare i controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara, ai sensi del DPR 445/2000.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna protesta al riguardo.

Per informazioni sulla presente procedura, è possibile rivolgersi a:

Settore Staff Direzionale – Centrale Unica di Committenza

Dott. Giampiero Cominetti

Tel. 02.95.09.08.221 – e-mail: g.cominetti@comune.pozzuolomartesana.mi.it

Il Capo Settore 7 – Servizi Sociali

Dott. Manuel Marzia

(documento firmato digitalmente)